**Специальность:** 33.02.01 Фармация

**МДК 03.01** Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен

**Список вопросов для подготовки**

1. Сформулируйте законодательные основы предпринимательской деятельности в фармации.
2. Определите компетенцию государства, субъектов России, муниципальных учреждений в разработке и осуществлении программ по охране здоровья.
3. Охрана здоровья граждан.
4. Этапы регистрации юридического лица. Лицензирование деятельности.
5. Определите лицензирование, как форму государственного регулирования и контроля над отдельными приоритетными видами деятельности. Цель лицензирования. Основные вопросы процедуры лицензирования.
6. Назовите основные контролирующие органы, наделённые правами государственного контроля и надзора.
7. Охрана труда. Государственная политика в области охраны труда. Безопасные условия труда.
8. Перечислите нормативные акты в сфере защиты прав потребителей. Правила продажи. Обмен и возврат аптечных товаров.
9. Защита прав потребителей. Права клиента аптеки в случае приобретения товара ненадлежащего качества. Определение убытков.
10. Сформулируйте законодательные основы трудовых отношений.
11. Перечислите виды материальной ответственности, административной ответственности. Ответственность за нарушение законодательства: занятие частной фармацевтической деятельностью лицом, не имеющим лицензии на данный вид деятельности; нарушение правил продажи товаров; нарушение санитарных правил.
12. Правила коллективного договора. Правила внутреннего трудового распорядка. Должностная

инструкция.

1. Приведите понятие трудового договора. Существенные и дополнительные условия трудового договора.
2. Приведите понятия рабочего времени. Сверхурочное рабочее время. Неполное рабочее время. Ночное рабочее время. Ненормированное рабочее время. Время отдыха. Порядок предоставления отпусков.
3. Порядок оплаты труда. Компенсационные выплаты.
4. Формы и система оплаты труда. Виды заработной платы. Первичные документы по учёту численности сотрудников аптечной организации.
5. Начисление заработной платы. Удержания из заработной платы. Порядок расчётов начислений и удержаний по заработной плате. Налог на доходы физических лиц. Налоговые вычеты.
6. Современные подходы к управлению фармацевтическими организациями.
7. Понятия розничной торговли и оптовой торговли. Классификация фармацевтических организаций оптовой торговли и розничной торговли.
8. Требования работодателей к качеству и содержанию знаний молодых специалистов.
9. Социальная значимость фармацевтических услуг.
10. Фармацевтические кадры, их подготовка, использование. Сертификация специалистов. Аттестация специалистов.
11. Права и социальная защита фармацевтических работников.
12. Гигиенические и безопасные условия работы аптечных организаций. Требования, предъявляемые к аптеке.
13. Приём товара в аптечных организациях и организация хранения товарно-материальных ценностей
14. Учёт поступления товаров в аптеку. Оформление документов на поступивший товар. Порядок оформления требований-накладных на товар.
15. Порядок приёма рецептов и отпуска лекарственных средств населению. Порядок приёма требований-накладных и отпуска лекарственных средств МО.
16. Нормативно – правовая база лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан. Перечень групп населения и категорий заболеваний, имеющих право на бесплатное и льготное получение лекарств.
17. Дополнительное лекарственное обеспечение. Социальная защита различных групп населения.
18. Права на охрану здоровья отдельных групп населения.
19. Организация рабочего места по приёму рецептов и отпуску лекарств. Регистрация рецептов. Виды регистрации. Оформление лекарственной формы. Отпуск изготовленных лекарственных форм.
20. Правила таксирования рецептов. Определение стоимости экстемпоральной лекарственной формы.
21. Таксирование рецептов. Регистрация рецептов. Таксирование требований. Регистрация требований.
22. Основные документы приёмного отдела и отдела хранения. Формирование цен посредника.
23. Формирование розничных цен на готовые лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента. О Государственном регулировании цен на лекарственные препараты, включенные в перечень ЖНВЛП.
24. Аптеки лечебно - профилактических учреждений. Задачи. Состав, оборудование помещений аптеки.
25. Общие требования к организации хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения.
26. Правила хранения лекарственных средств, в соответствии с токсикологическими, фармакологическими группами, физико-химическими свойствами, способом применения и другими принципами хранения.
27. Хранение огнеопасных и взрывоопасных веществ.
28. Организация контроля за сохранностью качества, эффективности, безопасности лекарственных средств в течение срока хранения. Организация первичной учётной документации в отделах хранения.
29. Правила хранения наркотических средств и психотропных веществ.
30. Учёт реализации товаров. Оплата счетов на товар.
31. Приходные и расходные кассовые операции. Порядок ведения кассовых операций. Составление отчётов кассира, сдача денежной выручки.
32. Налично-денежные расчёты с населением с применением контрольно-кассовых машин. Обязанности кассира.
33. Учёт движения денежных средств.
34. Виды товарооборота. Анализ структуры товарооборота. Прогнозирование товарооборота и норматива товарных запасов.
35. Уровень валового дохода торговли и уровень торговой надбавки.
36. Товарные запасы. Оборачиваемость товаров.
37. Понятие издержек обращения. Уровень издержек. Статьи затрат. Издержки постоянные и переменные.
38. Прогнозирование издержек обращения.
39. Направления снижения издержек. Себестоимость. Калькуляция себестоимости. Состав затрат, включенных в себестоимость продукции. Резервы и факторы снижения себестоимости.
40. Понятие о прибыли. Виды прибыли: от реализации, валовая, чистая. Факторы, влияющие на размер прибыли.
41. Определение рентабельности аптечной организации. Распределение прибыли.
42. Методы прогнозирования прибыли и рентабельности.
43. Структура бизнес-плана. Методика составления бизнес-плана.
44. Организация документооборота. Систематизация документов. Экспертиза ценности документов.
45. Общие понятия и регламентирование делопроизводства.
46. Хранение и уничтожение документов.
47. Виды коммуникаций. Деловая беседа. Деловое совещание. Телефонный разговор.
48. Основные характеристики управленческих коммуникаций.
49. Классификация и требования к управленческим решениям.
50. Управление конфликтами в организациях.
51. Характеристика современных стилей руководства.
52. Процесс развития фармацевтической организации. Регламентация деятельности организации.
53. Понятие, признаки и принципы формирования организации.
54. Категории, понятия и принципы управления. Функции и методы управления.
55. Управление и менеджмент. Развитие теоретических основ управления.
56. Порядок оформления документов по инвентаризации, определение результатов инвентаризации.

Практические задания:

1. Провести фармацевтическое консультирование при реализации аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика).

2. Провести фармацевтическое консультирование при реализации минеральной воды

3. Провести фармацевтическое консультирование при реализации биологически активной добавки

4. Провести фармацевтическое консультирование при реализации медицинского изделия

5. Провести фармацевтическое консультирование при реализации лекарственного растительного препарата

6. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при изжоге

7. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при головной боли

8. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при диарее

9. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при кашле

10. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при зубной боли

11. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при запоре

12. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при насморке

13. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при мышечных болях в спине

14. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при болях в суставах

15. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при грибковом поражении кожи

16. Провести фармацевтическое консультирование при реализации аналога рецептурного лекарственного препарата снотворного действия

17. Провести фармацевтическое консультирование при реализации аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия

18. Провести фармацевтическое консультирование при реализации аналога рецептурного лекарственного препарата болеутоляющего действия

19. Провести фармацевтическое консультирование при реализации минеральной воды

20. Провести фармацевтическое консультирование при реализации лекарственного растительного препарата

21. Провести фармацевтическое консультирование при реализации препарата безрецептурного отпуска при изжоге

**Выполнила:** Буркеева В.З.